

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 24
муниципального образования город Новороссийск

353991 г. Новороссийск, село Гайдук, ул. Гагарина, 5 Тел. 8(8617)269-447
ОГРН 1022302381243 ИНН 2315078445 КПП 231501001

Принята на заседании
Педагогического совета МБДОУ д/с №24
Протокол № 5 от 30.05.2023г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ д/с № 24
А.Н. Мищенко
Приказ № 70 от 30.05.2023г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по результатам мониторинга
внутренней системы оценки качества образования
в МБДОУ детский сад № 24

г. Новороссийск,
Краснодарский край
2023 г.

Пояснительная записка

Дорожная карта по развитию внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №24 муниципального образования г.Новороссийск разработана на основании нормативных и программных документов по развитию системы образования Российской Федерации, Краснодарского края.

Паспорт дорожной карты по развитию внутренней системы оценки качества дошкольного образования в МБДОУ д/с № 24 на 2023 г. -2024 г.

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Цели | Усиления результативности функционирования образовательной системы за счёт повышения качества принимаемых для неё управленческих решений на основе анализа выявленных дефицитов и лучших практик в ходе регионального качества дошкольного образования. |
| 2 | Ожидаемый результат | Наличие обоснованной внутренней системы оценки качества образования в ДОУ. |
| 3 | Показатели реализации дорожной карты - достижения ожидаемого результата. | Показатели: <i>в соответствии с целями и комплексом мер</i> <ul style="list-style-type: none">➤ наличие необходимого и достаточного состава, нормативных документов;➤ рейтингование групп в ДОУ;➤ социологический и психолого-педагогический мониторинг ожиданий, удовлетворенности родителей и педагогов относительно качества ДОУ;➤ демонстрация позитивной динамики по результатам оценки качества профессиональной деятельности руководящих и педагогических кадров ДОУ; |
| 4 | Мониторинг | Виды мониторингов: -информационный (отчетные документы, процедуры представления документов); - прогностический (с целью корректировки дальнейших действий) |
| 5 | Анализ. Точечные рекомендации. | Анализ, мониторинг проведенных исследований, точечные рекомендации и аналитические материалы по итогам мониторинга: представление на методическом совете, на заседаниях в ДОУ. |
| 6 | Меры, управленческие решения | Мероприятия в ДОУ направленные на повышение качества подготовки воспитанников: семинары, обмен опытом; приказы по результатам проведенного анализа. |

Для положительной динамики качества дошкольного образования в МБДОУ д/с №24 составлен план мероприятий «дорожная карта» по развитию внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ д/с №24 на 2023г.- 2024г., предложенную в таблице (Таблица 1)

Таблица 1

| № п/п | Наименование мероприятия | Формы работы | Сроки исполнения | Ответственный |
|--|--|---|--------------------|--|
| 1. Качество образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с №24 | | | | |
| 1. | Создание приказов, разработка локальных актов с целью сохранения управленческих решений | издание нормативных документов | в течение года | А.Н. Мищенко, заведующий |
| 2. | Разработка ОП МБДОУ д/с №24, в соответствии с методическими рекомендациями к реализации ФОП. | изучение ФОП и заседание творческой группы по разработке ОП МБДОУ д/с №24 | июнь 2023г. | Е.Б. Медведева, <i>старший воспитатель</i> |
| 2. Качество содержания образовательной деятельности в МБДОУ д/с №24. | | | | |
| 3. | Рассмотрение вопросов качества образования. Организация конкурсов. | тематические консультации, пед. часы, пед. советы, практикумы | в течение года | Е.Б. Медведева, <i>старший воспитатель</i> |
| 4. | Систематическая организация проектной деятельности в групповом пространстве и на участке, отражение проектов в центрах РППС, вовлечение всех участников образовательного процесса. | смотри -конкурсы | в течение года | все педагоги ДОУ |
| 5. | Создание условий для самостоятельности и инициативы воспитанников в центрах по ФЭМП в групповом пространстве и на участке. | конкурсы, представление опыта | июнь – июль 2023г. | все педагоги ДОУ |
| 6. | Использование в работе с воспитанниками принципа «автодидактичности». | консультации, изучение опыта коллег других учреждений и внедрение в РППС | постоянно | все педагоги ДОУ |
| 7. | Педагогам групп включать в РППС технологии «Канбан», «Доски задач», «Лента дня» и др. | создание и разработка системы планирования в группах | постоянно | педагоги гр. №1, №2 и гр.№4 |
| 8. | Организация просмотров мультфильмов, воспитывающие ценностные качества, согласно перечню ФОП. | организация традиции «Мультвстречи» в режиме дня | постоянно | все педагоги ДОУ |
| 9. | Разнообразить звуковое сопровождение во время проведения утренней гимнастики, физкультурных занятий. | подборка и создание электронного банка | постоянно | все воспитатели ДОУ, инструктор по физической культуре |
| 10. | Систематически отводить воспитанникам время в режиме дня – для «часа» для свободной игры. | организация режимного момента | постоянно | все воспитатели ДОУ |
| 11. | Проводить профилактические мероприятия, во время занятий и режимных моментах, для сохранения здоровья (гимнастика для глаз, для правильной осанки и дыхания детей). | организация режимного момента | постоянно | все педагоги ДОУ |
| 3. Качество образовательных условий в МБДОУ д/с №24 | | | | |

| | | | | |
|--|---|---|--------------------------------------|---|
| 12. | Анализ и мониторинг профессиональной компетентности педагогов с целью составления плана - прохождения аттестации на год | анкетирование | июнь – июль 2023г. | Е.Б. Медведева, <i>старший воспитатель</i> |
| 13. | Систематизация работы по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников для дальнейшего планирования методической деятельности. | анкетирование | в течение 2023г. - 2024г. | Е.Б. Медведева, <i>старший воспитатель</i> |
| 14. | Создание необходимых условий труда для персонала. | самообследование | постоянно | А.Н. Мищенко, зав. МБДОУ д/с №24 |
| 15. | Участие педагогов в работе ГМО. | обобщение опыта работы | в течение 2023г. - 2024г. | Е.Б. Медведева, <i>старший воспитатель</i> ; все педагоги ДОУ |
| 16. | Включение продуктов детской деятельности в РППС детского сада, группы. | выставки | постоянно | все педагоги ДОУ |
| 17. | Создание «говорящей среды» в РППС. Внедрение социальных опросов, азбуки тем, проектных уголков, визуализации и поддержки | выставки, оформление РППС | постоянно | все педагоги ДОУ |
| 4. Качество взаимодействие с семьёй МБДОУ д/с №24 | | | | |
| 18. | Совершенствование социального партнёрства семьи и детского сада, используя разные современные формы работы: постоянные мониторинговые исследования, анкетирование родителей о качестве более 1 раза в год; проведение актуальных мастер-классов по воспитанию ценностей, интерактивные интервью, видео зарисовки; видео-обращения и др. | анкетирование | в течение 2023г. - 2024г. | Е.Б. Медведева, <i>старший воспитатель</i> все педагоги ДОУ |
| 5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу в МБДОУ д/с №24. | | | | |
| 19. | Создание развивающей среды на верандах, в соответствии с требованиями сохранения здоровья воспитанников и принципами построения РППС | изучение СанПиН | в течение года апрель – май 2023г | А.Н. Мищенко, зав. МБДОУ д/с №24 и все педагоги ДОУ |
| 20. | Сохранение здоровья детей в вечернее время, в период отсутствия медицинского работника. | усиление контроля | в течение года | администрация и все педагоги ДОУ |
| 6. Качество управления в МБДОУ д/с №24. | | | | |
| 21. | Создание гибкой системы планирования образовательной деятельностью, начиная от дефицитов сотрудников – ведения их по теме – до обобщения опыта; поддержку молодых специалистов. | анкетирование, наблюдение за деятельностью, составление ИОМ | постоянно | Е.Б. Медведева, <i>старший воспитатель</i> |
| 22. | Расширение возможностей по социальному партнёрству в пределах | заключение договоров по | июнь – август | Е.Б. Медведева, <i>старший</i> |

| | | | | |
|--|--|--|----------------------|---|
| | социального окружения. | взаимодействию | 2023г. | <i>воспитатель</i> |
| 23 | Разработка программы развития ДОО на 2023г. -2028г. (5 лет) | заседание творческой группы по разработке программы развития МБДОУ д/с №24 | июнь – июль 2023г. | А.Н. Мищенко, зав. МБДОУ д/с №24; Е.Б. Медведева, старший воспитатель; творческая (рабочая) группа по приказу. |
| 7. Эффективность реализации воспитательной работы | | | | |
| 24. | Анализ УМК и обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению и реализации ФОП | | апрель – июль 2023г. | А.Н. Мищенко, зав. МБДОУ д/с №24; Е.Б. Медведева, старший воспитатель и все педагоги ДОУ |
| 25. | Расширение системы взаимодействия специалистов образовательного учреждения в работе с особыми категориями детей. | | июнь – июль 2023г. | Е.Б. Медведева, старший воспитатель; узкие специалисты |